



# COMUNE DI POIRINO

Città Metropolitana di Torino

www.comune.poirino.to.it

N. 16 del 25-03-2019

## IL RESPONSABILE DELLA RIPARTIZIONE SERVIZI ALLA POPOLAZIONE

D E T E R M I N A Z I O N E

N. 152 D E L 25-03-2019

**Oggetto: EROGAZIONE DONAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE LIONS CLUB A FAVORE DI UTENTI DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA. IMPEGNO DI SPESA.**

PREMESSO che l'Associazione LIONS CLUB Poirino Santena, con nota del 19/02/2019 acquisita al protocollo n. 2349, ha espresso la volontà di devolvere al Comune di Poirino la somma di Euro 1.300,00, raccolta in occasione della serata teatrale svoltasi al Salone Italia in data 8 febbraio 2019, da destinarsi all'integrazione dell'acquisto di buoni pasto per i bambini di famiglie bisognose delle scuole dell'infanzia e primarie del territorio;

DATO ATTO che, nelle more della predisposizione di un apposito regolamento che individui i requisiti e le modalità d'accesso agli interventi sociali, la Giunta Comunale con apposito atto n. 37 del 27/02/2019 procedeva ad accettare la donazione suddetta, delineando i seguenti indirizzi ai quali attenersi in sede di erogazione del contributo agli aventi diritto:

- Possesso da parte del nucleo familiare di un valore I.S.E.E. inferiore a 5.000,00 euro
- Individuazione da parte del servizio sociale professionale del Consorzio Socio Assistenziale del Chierese di situazioni di particolare difficoltà o bisogno, anche al di fuori dei casi previsti al punto precedente

VISTA la comunicazione pervenuta dal Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali del Chierese, distretto di Poirino, in data 25/02/2019;

ACCERTATO che questo ufficio ha provveduto all'istruttoria unitamente agli assistenti sociali del CSSAC, sulla base dei sopracitati criteri, definendo l'elenco dei beneficiari il contributo, depositato agli atti;

PRESO ATTO che risultano n. 25 i nominativi di utenti del servizio di mensa scolastica, frequentanti le scuole d'infanzia e primarie sul territorio comunale, ai quali sarà erogato il contributo per buoni pasto dell'Associazione Lions Club, scalandolo dall'importo delle rette del servizio di ristorazione scolastica a carico delle relative famiglie. Il riconoscimento dell'erogazione del contributo sarà comunicato con lettera a tutti i beneficiari;

RILEVATO che gli art. 2 “Funzioni” e 3 “Finalità – Compiti – Principi ispiratori dell’azione del Comune” dello Statuto comunale, approvato con DCC n. 38 del 30/11/2009, individuano tra gli obbiettivi preminenti di questo Comune l’attuazione di un efficiente servizio di assistenza sociale, con particolare riferimento al miglioramento dei servizi pubblici locali;

VISTI:

- l’art.783 del Codice Civile
- legge n. 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento per l’accesso ai servizi scolastici approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 18.02.2010 e ss.mm.ii;

RICHIAMATO il regolamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 212 del 21/12/201, modificato con deliberazione di Giunta n. 225 del 20/12/2018;

RICHIAMATE infine le seguenti deliberazioni:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 in data 27/02/2019 avente ad oggetto: *“Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo: 2019-2021 ai sensi dell’art. 170, c.1 del D.Lgs. 267/2000”*;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 27/02/2019 avente ad oggetto: *“Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 ai sensi dell’art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. 118/2011”*;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 in data 13/03/2019 che approvava il Piano Esecutivo di Gestione pluriennale per gli anni 2019-2021 *“Avvio del Piano Esecutivo di gestione 2019-2021”*;

PRESO ATTO:

- del Decreto del Sindaco n. 10 in data 27/12/2018 con il quale sono stati individuati i Responsabili di Ripartizione incaricati di P.O. sino al termine dell’esercizio 2019, come previsto dal vigente Regolamento per l’organizzazione degli uffici e dei servizi;
- del Decreto del Sindaco n. 1 del 14/02/2019 con il quale sono stati individuati i soggetti in sostituzione dei responsabili di ripartizione in caso di assenza o impedimento.

Tutto ciò premesso, il Responsabile della Ripartizione Servizi alla Popolazione

## DETERMINA

- 1) Di approvare l’elenco depositato agli atti d’ufficio contenente, tra l’altro, i nominativi degli aventi diritto all’erogazione del contributo donato dall’Associazione LIONS CLUB Poirino Santena, finalizzato all’integrazione dell’acquisto di buoni pasto del servizio di ristorazione scolastica, predisposto sulla base dei criteri e indirizzi stabiliti con d.G.C. n.37/2019.
- 2) Di accertare la somma di € 1.300,00 a titolo di donazione dell’Associazione LIONS CLUB Poirino Santena per l’integrazione all’acquisto di buoni pasto per bambini di famiglie bisognose, ai sensi dell’articolo 179 del D.Lgs. n 267/2000 e dell’articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, imputando la somma come di seguito indicato in base all’effettiva esigibilità:

<b>Eserc.Finanz.</b>	2019				
<b>Titolo.</b>	2 Trasferimenti correnti	<b>Macro aggregato</b>	2.01.02.01.001		
<b>Cap./Art.</b>	2041/1	<b>Descrizione</b>	PROVENTI DA LIBERALITA' E/O CONTRIBUTI DA PRIVATI DESTINATI A FINANZIARE SPESA CORRENTE		
<b>Debitore</b>	ASS. LIONS CLUB POIRINO SANTENA				
<b>Causale</b>	Contributo ad integrazione pasti mensa scolastica famiglie bisognose				
<b>Vincoli</b>	Finanzia cap. 1883				
<b>Acc. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 1.300,00	<b>Esigibilità</b>	2019

- 3) Di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, ed imputare ai rispettivi esercizi di competenza finanziaria le somme di seguito indicate in funzione della loro esigibilità:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019					
<b>Missione</b>	12	<b>Programma</b>	4	<b>Titolo</b>	1	<b>Macroagg.</b> 12.04-1.04.02.02.999
<b>Cap./Art.</b>	1883	<b>Descrizione</b>	SPESE PER ULTERIORI INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ASSISTENZIALE GESTITI DAL COMUNE			
<b>Creditore</b>	Elenco beneficiari					
<b>Causale</b>	Donazione contributo ad integrazione buoni pasto					
<b>Modalità finan.</b>	Donazione Ass. Lions Club cap. 2041/1					
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 1.300,00			

- 4) Di procedere alla liquidazione in favore dei beneficiari per un importo complessivo pari a € 1.300,00, dando atto che dalla retta per il servizio di mensa scolastica, a carico di ciascuna delle famiglie beneficiarie, verrà detratto l'importo stanziato a titolo di contributo, indicato nell'elenco depositato agli atti.
- 5) Di procedere pertanto a ridurre, dell'importo di € 1.300,00, l'accertamento presuntivo n. 00383-2018 per il SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A.S. 2018/2019 - GENNAIO/GIUGNO 2019, al capitolo di entrata 3013/1 "**PROVENTI SERVIZIO MENSE SCOLASTICHE**", esercizio corrente, e conseguentemente accertare la somma di € 1.300,00, quale contributo donato ad integrazione di buoni pasto, al capitolo 3013/1 di competenza.
- 6) Di dare atto che si provvederà a rendicontare la donazione mediante comunicazione all'Associazione LIONS CLUB Poirino Santena
- 7) Di attestare inoltre sotto forma di "Visto di compatibilità monetaria" il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009 che testualmente recita " *il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole*

*di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;*

- 8) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 9) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sul patrimonio dell'ente.
- 10) Di stabilire che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013, dando atto che il trattamento delle informazioni sui dati personali è effettuato secondo il principio di tutela e riservatezza e dei diritti dei cittadini, nel completo rispetto del “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i.

**IL RESPONSABILE DELLA  
RIPARTIZIONE SERVIZI ALLA POPOLAZIONE  
(Dott.ssa **Celsi Barbara**)**

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Il presente documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il presente documento informatico memorizzato digitalmente è rintracciabile nella sezione Albo Pretorio del sito internet comunale.